

COMMENT ANIMER DES GROUPES ET EQUIPES

Cours de 2 jours, destiné à acquérir une bonne compréhension de la gestion des réunions ou des groupes de travail.

Il fournit la connaissance, les outils et les techniques de même qu'une mise en pratique dans un environnement sécurisant.

Objectifs :

- 1 Aider un groupe à :
 - Clarifier les buts et les objectifs
 - Concevoir la méthode à adopter pour atteindre les résultats
 - Gérer le groupe dans le processus d'atteinte des objectifs
- 2 Apprendre à dépasser les situations difficiles :
 - Dans les situations de désaccord
 - Dans les situations de manque d'énergie ou de motivation
 - Dans les situations de débordement
 - Face aux personnes dominantes
 - Face à l'exclusion de certains membres
 - En réorientant les questions provenant du groupe
- 3 Apprendre à faciliter la prise de décision de groupe en faisant appel à des techniques telles que :
 - Remue-méninges (brainstorming)
 - Déterminer les priorités
 - La technique de Groupe Nominal
 - Le diagramme « Cause-Effets »
 - Etc.

Méthodes :

Nous utilisons peu d'aspects théoriques et favorisons beaucoup les exemples pratiques, l'utilisation des réactions du groupe, l'enregistrement vidéo, la discussion et les exercices.

Déroulement :

1^{er} jour :

- 1 Introduction
- 2 Vue générale des outils disponibles
- 3 Exercices sur les techniques réactives
- 4 Discussion sur la journée et rétroaction (feedback)

2^{ème} jour :

- 1 Rappel de la 1^{ère} journée
- 2 Techniques de facilitation
- 3 Présentation des techniques
- 4 Bilan général du cours