



Comment Présenter en Public

Description :

Cours de 2 jours, donnant aux participants l'occasion d'apprendre et de pratiquer les outils et les techniques pour une présentation convaincante, dans un environnement sécurisant et positif.

Nous utilisons un **minimum** de théorie, et poussons au **maximum** les jeux de rôle et les exercices pratiques, les rétroactions (feedbacks) du groupe, et l'enregistrement vidéo pour garantir que les participants obtiennent le meilleur apport au vu du temps consacré.

Déroulement :

- Dessiner les grandes lignes de la présentation :

- Comment commencer et terminer une présentation
- Attirer l'attention
- Etre en phase avec son auditoire
- Comment faire passer son message
- Utilisation d'aides visuelles
- Utilisation d'un microphone fixe
- Que faire de ses notes

- La préparation de la présentation :

- Les bases
- L'ébauche
- Le début et la fin
- Répéter et réviser

- La liste des éléments à vérifier pour la présentation

- Préparation aux questions possibles

- Comportement non verbal

- Le déroulement de la présentation :

- la préparation et l'utilisation des notes
- la préparation et l'utilisation des aides visuelles
- rendre votre présentation vivante
- le déroulement de la présentation
- conclusion et atteinte de l'objectif

Objectifs :

Comprendre tous les composants d'une présentation efficace, ce qu'il faut faire, ne pas faire, et exercer en pratique les compétences acquises dans un environnement stimulant.

Nous recommandons vivement une séance de rappel 2 mois plus tard, d'un demi-jour afin de renforcer l'entraînement des 2 premiers jours, partager chaque expérience individuelle, répondre aux questions surgies entre-temps, et répéter les techniques individuelles.

Public concerné :

Toute personne appelée à faire une présentation devant un auditoire (petit ou grand), et qui souhaite s'assurer le maximum d'efficacité.